

**Российская Федерация**  
**Калининградская область**  
**Администрация муниципального образования**  
**«Славский муниципальный округ**  
**Калининградской области»**  
**Отдел образования**

**П Р И К А З**

№107/1

от 06 сентября 2023 года

г.Славск

**«Об утверждении Порядка проведения  
школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников и состава оргкомитета  
в МО «Славский муниципальный округ  
Калининградской области»  
в 2023-2024 учебном году»**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 565 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории МО «Славский муниципальный округ Калининградской области» (далее – Порядок) (приложение к настоящему приказу № 1).

2. Утвердить состав оргкомитета по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение к настоящему приказу №2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций довести Порядок до ответственных организаторов пунктов проведения олимпиады и других заинтересованных лиц в части вопросов, к ним относящимся.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Е.Ф. Козлова

## **Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

1. Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Школьный этап олимпиады проводится с 18 сентября по 25 октября 2023 года. Начало олимпиады в 10.00 часов.

3. Площадками проведения школьного этапа олимпиады выступают общеобразовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

4. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают участие обучающиеся 5-11 классов образовательных организаций, по русскому языку и математике в школьном этапе участвуют обучающиеся 4-11 классов.

Квоты на участие в школьном этапе олимпиады не устанавливаются.

Форма проведения олимпиады – очная.

Рабочим языком олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

5. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями олимпиады при условии, что количество набранных баллов превышает половину возможных баллов, установленных для каждой предметной олимпиады. В случае, когда победители не определены, в школьном этапе олимпиады определяются только призеры, следующие в итоговой таблице за победителями в пределах установленной квоты. Если у призера оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющих равное с ним количество баллов, определяет жюри школьного этапа олимпиады

6. Список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами общеобразовательной организации.

7. В муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают участие обучающиеся 7-11 классов набравшие необходимое количество баллов.

## **2. Организация проведения олимпиады**

2.1. Организатором олимпиады является отдел образования администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области».

Организатор олимпиады:

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения олимпиады формирует и утверждает составы оргкомитета, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри и апелляционные комиссии;

- устанавливает квоты победителей и призеров олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам.

## **3. Руководитель пункта проведения олимпиады**

3.1. Руководитель ППО несет полную ответственность за:

- организацию и проведение олимпиады на территории пункта проведения олимпиады;

- информационную и разъяснительную работу со всеми участниками олимпиады;

- получение заданий школьного этапа олимпиады;

- сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде. Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее 13.09.2023 г. и хранятся в ППО.

- определение квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждение результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) и опубликование их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

## **4. Порядок проведения олимпиады**

4.1. ППО должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

4.2. При входе на ППО должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на ППО, не допускаются на ППО.

4.3. До входа в пункт проведения олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

4.5. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное место (во время проведения олимпиады по английскому и немецкому языкам каждая аудитория должна быть оборудована необходимыми техническими средствами для аудирования).

4.6. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения не дает им права на продление времени олимпиадного этапа.

4.7. Организатор в аудитории:

- оформляет на доске образец титульного листа школьного этапа олимпиады.

- проводит краткий инструктаж, в ходе которого участники должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляций в случаях несогласия с выставленными баллами.

4.8. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- обращаться с вопросами по поводу условий заданий, приглашая к себе организатора поднятием руки;

- временно покидать аудиторию, оставляя в аудитории черновик, олимпиадные задания и бланки ответов; выход из аудитории не дает участнику олимпиады права на продление времени олимпиадного тура.

Во время работы над заданиями участнику олимпиады запрещается:

- пользоваться мобильным телефоном ( в любой его функции);

- пользоваться переносным компьютером;

- пользоваться какими-либо источниками информации;

- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории.

4.9. Завершив работу, участники олимпиады вкладывают бланк ответов в титульный лист и вместе с черновиками сдают организатору в аудитории.

4.10. Участники, досрочно сдавшие свои работы, не могут возвращаться в аудитории.

Во время проведения олимпиады участники:

- должны следовать указаниям организаторов;

- не вправе общаться друг с другом и свободно перемещаться по аудитории, пользоваться средствами связи и выходом в Интернет;

- вправе пользоваться орфографическими словарями, находящимися в аудитории.

## **5. Проведение школьного этапа олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»**

5.1. Оператором технологической платформы «Сириус. Курсы» является Образовательный Фонд «Талант и успех».

5.2. Школьный этап олимпиады проводится по 6 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных

технологий. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе <https://uts.sirius.online>.

5.3. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет» (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, другое мобильное устройство).

5.4. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанному в графике проведения олимпиады, в период с 8.00 до 20.00 по местному времени.

5.5. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады <https://siriusolump.ru>.

5.6. Участникам олимпиады заблаговременно раздаются коды, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в олимпиаде. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код), который направляется каждому участнику в его образовательной организации.

5.7. В течении 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады <https://siriusolump.ru> публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

5.8. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

5.9. Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течении 2 календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на официальном сайте олимпиады <https://siriusolump.ru>.

5.10. Итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и направляются в общеобразовательные организации.

## **6. Порядок рассмотрения апелляций**

6.1. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из членов жюри по каждому предмету (не менее трех человек).

6.2. В пятидневный срок после объявления результатов каждый участник школьного этапа олимпиады имеет право ознакомиться со своей работой и в случае несогласия с оценкой подать апелляцию в апелляционную комиссию олимпиады.

6.3. При рассмотрении апелляционной жалобы комиссией повторно проверяется текст решения задачи (текст ответа на вопрос). Устные пояснения участника во время рассмотрения апелляции не оцениваются.

6.4. По результатам рассмотрения апелляционных жалоб о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- о сохранении выставленных баллов;
- о выставлении других баллов.

6.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии.

6.7. Протоколы рассмотрения апелляционных жалоб утверждаются председателем апелляционной комиссии, и служат основанием для внесения соответствующих изменений в итоговые ведомости и подведения итогов олимпиады.

#### **Функции Оргкомитета:**

Для организации и проведения школьного этапа олимпиады на базе каждой общеобразовательной школы создаётся оргкомитет, утверждаемый приказом директора общеобразовательной организации.

Задачей Оргкомитета является осуществление координационной деятельности по проведению школьного этапа олимпиады.

В состав Оргкомитета входят администрация и работники общеобразовательной организации учреждения, а также представители общественных структур.

Оргкомитет создаёт необходимые условия для проведения олимпиады.

Члены Оргкомитета вносят предложения директору общеобразовательной организации по составу предметных жюри.

Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

Оргкомитет вносит предложения отделу образования по совершенствованию организационно- методического обеспечения олимпиады.

Оргкомитет готовит отчёт о проведении школьного этапа олимпиады.

Оргкомитет формирует и подаёт заявки на участие в муниципальном этапе олимпиады.

Оргкомитет заполняет базу данных на участников муниципального этапа олимпиады.

#### **Функции предметных жюри:**

Состав предметных жюри формируется из числа учителей - предметников общеобразовательной организации и утверждается приказом директора.

Предметные жюри проводят проверку работ участников школьного этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными критериями и требованиями.

По завершению проверки олимпиадных работ предметные жюри заполняют протоколы, определяют победителей и призёров школьного этапа олимпиады.

Председатели предметных жюри готовят отчёт проведения школьного этапа олимпиады по своему предмету и анализ олимпиадных заданий.

**СОСТАВ**  
**оргкомитета по проведению школьного этапа всероссийской**  
**олимпиады школьников**

1. Никонова А.Г. – заместитель начальника отдела образования администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области», председатель оргкомитета;
2. Прокопьева Л.А. – специалист отдела образования администрации МО «Славский муниципальный округ Калининградской области»;
3. Няура Р.А. – директор МБОУ «Славская СОШ»;
4. Близнюк М. А. – директор МБОУ «Большаковская СОШ»;
5. Коробова И.В. – и.о. директора МАОУ «Ясновская СОШ» имени адмирала В.Г. Егорова;
6. Авдеевко Т.А. – директор МБОУ «Тимирязевская СОШ»;
7. Крючкова А.А. – директор МБОУ «Прохладенская ООШ».